**Organisation pour le design :**

1. Les chefs de département assureront la rédaction des parties du Design Report (DR) des systèmes de leur département. Ils seront responsables des systèmes de leurs département devant les juges lors de l’épreuve au FS.
2. Les chefs de départements de 2As seront aidés par les chefs de départements 0As. L’idée est de permettre aux 1As de voir qu’elle doit être l’aboutissement de leur travail est principalement de pouvoir justifier de manière claire et précise les choix retenus pour la conception et la réalisation des systèmes au sein de leur département.

***Réunion 0 : Lancement de la préparation au design***

1. Retour sur les attentes de l’épreuve du design et rappel des deadlines
2. Fixer la date du FS Blanc (Envoyer mail et suivi des Académiciens et membres présents)
3. Fixer les responsables de la rédaction du DR
4. Fixer le nombre de Design support (DS)

**Semaine du 15 au 21 Avril :**

* Premier jet des textes pour le DR
* Définir les documents et DS à présenter à l’épreuve
* Réalisation des Mises en plan
* Remplir le Design Spec Sheet (DSS)
* ***Réunion 1***

**Semaine du 22 au 28 Avril :**

* Deuxième jet des textes pour le DR
* Premiers jets des DS
* Finalisation des Mises en plan
* ***Réunion 2***

**Semaine du 29 au 5 Mai :**

* Premier rendu pour les Roll Up
* Finalisation du DR
* Deuxième jet des DS
* ***Réunion 3***

**Semaine du 6 au 12 Mai :**

* Envoie des documents aux académiciens pour avoir des retours
* Retouche du DR et DS
* ***Réunion 4***